

본 서울시각장애인복지관에서는 다음과 같이 업무추진비를 공개하고자 합니다.

1. 공개대상기간 : 2024년 12월 01일 ~ 12월 31일
2. 공 개 방 법 : 본 복지관 홈페이지 공지사항
3. 공 개 기 간 : 게재일로부터 6개월간
4. 공 개 내 용 : 업무추진비 사용 내역
5. 공개대상과목 : 업무추진비(기관운영비/직책보조비/회의비)

<서울시각장애인복지관 12월 업무추진비 집행 내역>

구분	월/일	내역	금액	비고
기관운영비	12/17	유관기관 개관 기념 쌀화환 구입	65,000	
	12/19	종사자 수상 꽃다발 구입	30,000	
	12/23	종사자 격려 다과비	400,000	
	12/23	종사자 격려 다과비	198,000	
직책보조비	12/24	직책보조비	760,000	
회의비	12/09	운영위원회 회의 식사비	221,000	
	12/10	운영위원회 회의비	250,000	
소 계			1,924,000	

(담당자 : 경영지원팀 한지윤, 3433-3858)